

**Приложение № 3 к приказу директора №124а/01-01 от 30.08.2024 г.**  
**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», я,

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
серия, номер кем и когда выдан  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.,  
дата выдачи  
являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. ребенка  
даю согласие на обработку своих персональных данных, персональных данных моего ребенка (детей), детей находящихся под опекой (попечительством) муниципальному общеобразовательному автономному учреждению «Лицей № 21» города Кирова (далее – оператор) расположенному по адресу: 610021 г. Киров ул. Воровского 133<sup>А</sup>, с целью формирования на всех уровнях управления образовательным комплексом города Кирова единого интегрированного банка данных учащегося контингента в целях осуществления образовательной деятельности, индивидуального учета результатов освоения учащимися образовательных программ, хранения в архивах данных об этих результатах, предоставления мер социальной поддержки, формирования баз данных для обеспечения принятия управленческих решений, обеспечения мониторинга соблюдения прав детей на получение образования посредством получения достоверной и оперативной информации о состоянии образовательной системы, в том числе обеспечения учета движения детей от их поступления в дошкольное образовательное учреждение до выпуска из учреждений общего, начального и среднего профессионального образования.

**Перечень действий с персональными данными:** сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, распространение, передача (предоставление, доступ) в министерство образования Кировской области, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования на территории Кировской области, а также органам контроля для достижения целей осуществления и выполнения возложенных на них законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей.

**Способ обработки персональных данных:** смешанная обработка персональных данных с передачей полученной информации по внутренней сети оператора и внешней сети «Интернет» с применением автоматизированных информационно-аналитических систем, используемых для организации деятельности оператора.

**Перечень персональных данных предоставляемых для обработки:**

**Данные о детях:**

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_ Пол \_\_\_\_\_ Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
Гражданство \_\_\_\_\_ Родной язык \_\_\_\_\_  
Телефон мобильный \_\_\_\_\_

• **Документы:**

Свидетельство о рождении, паспорт (нужное подчеркнуть):

Серия \_\_\_\_\_ Номер \_\_\_\_\_ Дата выдачи \_\_\_\_\_  
Наименование органа, выдавшего паспорт или свидетельство \_\_\_\_\_

• **Регистрация:**

Тип регистрации (постоянная, временная)- **подчеркнуть**. Район регистрации \_\_\_\_\_  
Место регистрации \_\_\_\_\_

• **Проживание:**

Район проживания \_\_\_\_\_  
Место фактического проживания \_\_\_\_\_  
Телефон домашний \_\_\_\_\_

• **Семья:**

Порядковый номер ребенка в семье (1, 2, 3...) \_\_\_\_\_  
Братья и сестры \_\_\_\_\_

• **Социальные условия:**

Жилищные условия - 1, 2-х, 3-х, 4-х комнатная квартира, коттедж, коммунальная, неблагоустроенная квартира, общежитие, другое. **Нужное подчеркнуть**.

Материальное положение – плохое, среднее, хорошее **Нужное подчеркнуть**.

○ **Родители:**

**Отец:**

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

• Образование \_\_\_\_\_

• Работа:

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Контактная информация:

Телефон рабочий \_\_\_\_\_ Телефон мобильный \_\_\_\_\_ Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

**Мать:**

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

• Образование \_\_\_\_\_

• Работа:

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Контактная информация:

Телефон рабочий \_\_\_\_\_ Телефон мобильный \_\_\_\_\_ Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

**Опекун (попечитель):**

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

• Образование \_\_\_\_\_

• Работа:

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

• Контактная информация:

Телефон рабочий \_\_\_\_\_ Телефон мобильный \_\_\_\_\_ Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Предоставляемые мной персональные данные могут использоваться оператором в целях формирования баз данных в унифицированных программных средствах, предназначенных для обеспечения образовательного процесса и принятия управленческих решений на всех уровнях функционирования образовательного комплекса: образовательное учреждение, Департамент образования, иные структуры управления образованием администрации города Кирова Кировской области.

Я даю согласие на передачу предоставленных мной персональных данных (предоставление, доступ) в министерство образования Кировской области, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования на территории Кировской области, а также органам контроля для достижения целей осуществления и выполнения возложенных на них законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей

Оператор вправе размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: учащимся, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам Лицея.

Оператор вправе размещать фотографии учащегося, фамилию, имя, отчество на доске почета, на стендах в помещениях Лицея и на официальном сайте Лицея, в официальных пабликах соцсетей.

Оператор вправе создавать и размножать визитные карточки с фамилией, именем и отчеством учащихся.

Оператор вправе предоставлять данные учащегося для участия в городских, областных, всероссийских и международных конкурсах, олимпиадах как в очной, заочной, так и дистанционной форме.

Оператор вправе производить фото- и видеосъемки учащегося для размещения на официальном сайте Лицея и СМИ, в официальных пабликах соцсетей с целью формирования имиджа Лицея.

Оператор вправе включать обрабатываемые персональные данные учащегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, муниципальных и городских органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Обработка персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки.

Настоящее согласие действует с момента его подписания и прекращается датой его письменного отзыва, окончанием срока обработки (хранения) персональных данных, иными случаями, предусмотренными законом.

Своим согласием я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего документа, который может быть направлен в адрес Оператора заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Лицея.

Также своим согласием я подтверждаю, что права и обязанности, предусмотренные положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» мне известны и понятны, с политикой Организации в отношении обработки персональных данных, локальными актами Организации по вопросам обработки персональных данных ознакомлен(а).

Я несу ответственность за достоверность представленных сведений.

Настоящее согласие дано мной «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

*дата*