

Муниципальное общеобразовательное автономное
учреждение «Лицей № 21» города Кирова

ПРИКАЗ

От 01.09.2022 года

№ 92-а /01-01

**«Об утверждении плана мероприятий
по формированию позитивного отношения
к объективности оценивания образовательных
результатов»**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 марта 2018 года № 05-71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов», с целью повышения эффективности системы оценки качества образования, объективности оценки образовательных результатов при проведении оценочных процедур в МАОУ «Лицей №21» города Кирова в 2022-2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по формированию позитивного отношения к объективности оценивания образовательных результатов МАОУ «Лицей №21» города Кирова на 2022-2023 учебный год (приложение 1).
2. Заместителям директора по УВР Атаманчук Н.В., Охалкиной А.В., Пантюхиной И.В., Шехиревой Е.И. обеспечить контроль за выполнением плана мероприятий в части своих полномочий, довести до сведения педагогических работников План мероприятий по формированию позитивного отношения к объективности оценивания образовательных результатов МАОУ «Лицей №21» г. Кирова на 2022-2023 учебный год.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ
«Лицей №21» г.Кирова

Л.Д.Кожевникова

**План мероприятий по формированию позитивного отношения к объективности
оценивания образовательных результатов МАОУ «Лицей №21» города Кирова
на 2022 – 2023 учебный год**

п/п №	Направления деятельности, мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	<i>Изучение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и государственной итоговой аттестации</i>		
1.1.	Изучение анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА -2020	В течение 10 дней после предоставления результатов	Заместитель директора по УВР
2.	<i>Выявление педагогов и обучающихся с необъективными результатами и профилактическая работа с ними</i>		
2.1.	Анализ процента выполнения каждого задания по каждому обучающемуся и педагогу, участвовавшим в оценочной процедуре	В течение 10 дней после предоставления результатов	Заместитель директора по УВР
2.2.	Сравнение достигнутого уровня результатов оценочной процедуры с уровнем текущей аттестации, результатами ГИА		Заместитель директора по УВР
2.3.	Контроль корректировки предметных и метапредметных умений обучающихся по результатам проведения оценочных процедур	В течение года	Заместитель директора по УВР
3	<i>Меры по повышению компетентности руководящих и педагогических работников ОО по вопросам оценивания образовательных результатов обучающихся</i>		
3.1.	Повышение квалификации руководящих работников ОО по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования	В течение года	Заместитель директора по УВР
3.2.	Повышение квалификации педагогов по вопросам объективной оценки образовательных достижений обучающихся, по вопросам экспертизы и оценки работ обучающихся при проведении внешних диагностических процедур	В течение года	Заместитель директора по УВР
3.3.	Обсуждение итогов анализа образовательных результатов обучающихся (по материалам оценочных процедур, ГИА) при реализации ФГОС НОО, ООО, СОО на педагогических советах, заседаниях ШМО	Ноябрь, май	Заместитель директора по УВР, руководители МО
3.4.	Участие руководящих и педагогических работников ОО в обучающих вебинарах, семинарах по организации подготовки и проведения оценочных процедур и ГИА, подготовке экспертов по оцениванию работ обучающихся	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя - предметники

3.5.	Участие педагогов в экспертной деятельности (работа в предметных комиссиях, в выборочной проверке/перепроверке работ участников оценочных процедур)	В соответствии со сроками проведения экспертизы	Учителя предметники
4.	Организационные меры по повышению объективности оценивания образовательных результатов обучающихся		
4.1.	Включение в структуру отчета по результатам самообследования деятельности ОО направлений комплексного анализа результатов оценочных процедур качества образования и ГИА	Январь-март	Заместители директора по УВР
4.2.	Обеспечение проведения проверки работ участников ВПР, диагностических работ, школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников учителями - предметниками ОО	По срокам проведения мероприятий	Заместители директора по УВР, руководители МО
4.3.	Разработка КИМ внутришкольных оценочных процедур в соответствии с ФГОС, ООП соответствующего уровня образования	В течение года	Заместители директора по УВР
4.4.	Привлечение в ходе проведения оценочных процедур общественных наблюдателей	По срокам проведения мероприятий	Администрация лицея
5.	Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов		
5.1.	Соблюдение единых критериев оценивания разных форм деятельности обучающихся	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители МО
5.2.	Проведение обучающих совещаний с педагогическим коллективом ОО по преодолению рисков получения необъективных результатов	Сентябрь, март	Заместители директора по УВР
5.3.	Проведение педагогических советов, совещаний по повышению качества образования на основе анализа результатов процедур оценки качества образования	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители МО
5.4.	Корректировка рабочих программ по учебным предметам с учетом результатов процедур оценки качества образования	Апрель, август-сентябрь	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
5.5.	Взаимопосещение уроков с целью использования педагогами формирующего оценивания для организации деятельности обучающихся	В течение года	Руководители МО
5.6.	Оказание методической помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты, испытывающим трудности при использовании критериального оценивания, имеющим низкие или необъективные результаты (по результатам оценочных процедур и ГИА)	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители МО
5.7.	Внутришкольный мониторинг и контроль	Постоянно	Заместители директора по УВР, руководители МО

5.8.	Проведение классных часов по вопросам проведения оценочных процедур	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники
5.9	Проведение родительских собраний, консультаций по вопросам объективности оценивания образовательных результатов обучающихся	В течение года	Заместители директора по УВР
5.10.	Ознакомление педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей) с критериями оценочных процедур и ГИА, структурой КИМ	В течение года	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
5.11.	Обеспечение конфиденциальности КИМ для проведения оценочной процедуры и проверки работ участников	В течение подготовки, проведения оценочной процедуры и проверки работ участников	Информационный отдел
5.12.	Обеспечение соблюдения мер по предотвращению конфликта интересов в процессе проведения оценочной процедуры	В течение подготовки, проведения оценочной процедуры и проверки работ участников	Администрация
5.13.	Проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов обучающихся	По плану методической работы	Заместители директора по УВР, руководители МО
5.14.	Индивидуальные консультации психолога по психологической подготовке обучающихся к оценочным процедурам	В течение года	Педагог-психолог
5.15.	Принятие управленческих решений на основе сопоставления результатов внешнего и внутреннего контроля образовательных результатов обучающихся	В течение года	Администрация лицея, руководители МО
5.16.	Размещение на сайте ОО материалов внутришкольной оценочной деятельности	В течение года	Администрация лицея